

ETICKÝ KÓDEX

SKUPINA GESTAMP GROUP

28. júla 2025





OBSAH

>	ÚVOD	4
>	ROZSAH PÔSOBNOSTI	5
>	VÍZIA A FIREMNÉ ZÁSADY	6
>	NAŠE POVINNOSTI	7
>	PRAVIDLÁ SPRÁVANIA	8
	1. Integrita na pracovisku	8
	2. Integrita pri správe údajov a majetku	10
	3. Integrita v dodávateľskom reťazci	13
	4. Integrita vo vzťahu k akcionárom a obchodným partnerom	17
	5. Integrita v našom prostredí	18
>	POSTUP PRI PORUŠENÍ PRAVIDIEL	19
>	INTERPRETÁCIA, MONITOROVANIE A ŠÍRENIE INFORMÁCIÍ	20
>	VSTUP DO PLATNOSTI	21

ÚVOD

V spoločnosti Gestamp veríme, že etický kódex je príručkou pre naše konanie. Poznáme len zodpovednú a transparentnú prácu.

Sme si vedomí, že povest' sa buduje dlho a ovplyvňujú ju naše rozhodnutia a činy. Preto chceme dosiahnuť vysokú úroveň etiky a transparentnosti. Zabezpečíme tak, že naši klienti, akcionári, obchodní partneri a celá spoločnosť nás budú považovať za skupinu, ktorej sa oplatí dôverovať.

Etický kódex stanovuje našu víziu, firemné zásady a pravidlá správania a je základným kameňom nášho záväzku k integrite, ako aj sprievodcom etického správania ľudí, na ktorých sa vzťahuje.

Tento etický kódex nie je vyčerpávajúci a nekladie si za cieľ byť zbierkou zákonov, predpisov alebo požiadaviek, ktoré musia zamestnanci spoločnosti Gestamp dodržiavať. Skupina a každá spoločnosť alebo subjekt, ktoré do nej patria, majú rad ďalších pravidiel, pokynov a postupov, ktoré rozvíjajú zásady obsiahnuté v tomto kódexe. Každý, kto podlieha tomuto etickému kódexu, je zodpovedný za jeho znalosť a dodržiavanie.

V spoločnosti Gestamp sme zaviedli interný systém podávania správ, ktorý zahŕňa niekoľko kanálov umožňujúcich plynulú a dôveryhodnú komunikáciu a ktorý stanovuje príslušné postupy na zaručenie dôvernosti, nezávislosti a prísnosti počas vyšetrovaní a okrem toho zabezpečuje, aby nedochádzalo k odvetným opatreniam za informácie oznámené v dobrej viere.

Cieľom týchto zásad interného systému oznamovania (ďalej len „zásady“) je vymedziť rozsah ich uplatňovania, všeobecné zásady a záruky, ktoré poskytuje s cieľom chrániť oznamovateľov, ako aj dotknuté osoby.

Cieľom postupov platných pre systém podávania správ je riadiť komunikáciu podanú prostredníctvom kanálov, ktorá zahŕňa odoslanie, prijatie a zaznamenanie uvedených oznámení až po ich spracovanie, prešetrenie nahlásených udalostí a ich riešenie.

Skupina sa zaväzuje zachovávať absolútnu dôvernosť všetkých informácií získaných a spravovaných prostredníctvom kanálov a nevykonávať žiadne odvetné opatrenia voči osobám, ktoré v dobrej viere odhalia nevhodné konanie zamestnanca spoločnosti Gestamp.

Etický výbor je nezávislý orgán, ktorý zabezpečuje implementáciu a dodržiavanie tohto kódexu. Jeho hlavné povinnosti a zloženie sú uvedené v zásadách dodržiavania predpisov.

ROZSAH PÔSOBNOSTI

Tento etický kódex sa vzťahuje na všetkých členov riadiacich orgánov skupiny a na osoby, ktoré sú bez ohľadu na svoju pozíciu a úlohu v pracovnom pomere s ktoroukoľvek zo spoločností, ktoré sú súčasťou skupiny Gestamp, t. j. Gestamp Automoción, S.A. a spoločností, v ktorých má kontrolný podiel (ďalej len „skupina“ alebo „Gestamp“). Uplatňovanie tohto etického kódexu sa môže rozšíriť aj na všetky osoby, ktoré sú v inom vzťahu so skupinou a ktoré etická komisia vzhľadom na ich postavenie alebo vzťah ku skupine Gestamp považuje za osoby, na ktoré sa tento kódex vzťahuje.

Okrem toho sa príslušným správnym radám spoločností, v ktorých má Gestamp menšinový podiel, navrhne schválenie etického kódexu, ktorý bude obsahovať rovnaké alebo podobné ustanovenia ako etický kódex spoločnosti Gestamp.

Všetky pravidlá správania skupiny Gestamp musia byť v súlade a koherentné s víziou, firemnými zásadami a pravidlami správania uvedenými v tomto etickom kódexe. Pred ich zavedením musia byť uvedené pravidlá predložené etickému výboru, ktorý rozhodne o ich vhodnosti.

Tento etický kódex a jeho zmeny a doplnenia si vyžadujú súhlas predstavenstva spoločnosti Gestamp Automoción, S.A., a to aj v prípade, že to vyžadujú vnútroštátne právne predpisy krajiny, v ktorej spoločnosť Gestamp pôsobí.



VÍZIA A FIREMNÉ ZÁSADY

Našou víziou je:

„byť dodávateľom pre automobilový priemysel, ktorý je známy svojím flexibilným podnikaním a vytváraním hodnoty pre zákazníka a zároveň zachovávaním udržateľného hospodárskeho a sociálneho rozvoja.“

Existuje päť základných princípov, ktoré nazývame „firemné princípy“ a ktoré sú základom nášho konania. Sú to:

1. Klient na prvom mieste.

Základom nášho podnikania je dosiahnutie a udržanie portfólia klientov prostredníctvom vývoja a poskytovania produktov, ktoré ponúkajú vysokú hodnotu z hľadiska inovácií, ceny, kvality, bezpečnosti a vplyvu na životné prostredie.

Pri ponúkaní najlepších riešení musíme byť schopní ísť o krok ďalej, aby podnikanie každého z našich klientov prosperovalo. To si vyžaduje rozsiahle znalosti krátkodobých, strednodobých a dlhodobých potrieb každého z nich.

Budovanie pevných, úprimných a dlhodobých vzťahov s klientmi je to, čo nás skutočne odlišuje.

2. Prevádzková dokonalosť ako štandardná prax

Konkurencieschopnosť sa nerodí zo šťastia a nevzniká zo dňa na deň. Úzko súvisí s kvalitou, efektivitou a efektívnosťou. Je výsledkom dlhodobých skúseností a udržiava sa dôslednosťou, plnením úloh, schopnosťou správne si zatriediť priority a správnymi postupmi, aby sa každá úloha vykonala čo najlepšie. Zlepšuje sa neustálym úsilím, ktoré každý vynakladá na zlepšenie toho, čo je už dobré.

V silne konkurenčnom odvetví, akým je automobilový priemysel, je potrebné vyniknúť nad ostatnými. Preto musí byť naša činnosť vynikajúca.

3. Inovácia ako cesta k pokroku.

Inovácie nám umožňujú upevňovať vedúce postavenie skupiny a poskytovať nové alternatívne produkty a procesy, ktoré prinášajú hodnotu našim klientom a efektívnosť nášmu internému riadeniu. Našou výzvou je mať vedúcu pozíciu v oblasti inovácií v odvetví.

Musíme byť inovatívni a úspešní v tom, aby naši klienti videli pridanú hodnotu, ktorú im Gestamp poskytuje.

4. Udržateľnosť ako kľúč k dlhodobej stabilite.

Naším poslaním je rast a dlhodobá stabilita. Finančná sila, ziskovosť, opatrnosť pri riadení rizík a rešpektovanie rôznych prostredí, v ktorých pôsobíme, sú najlepšími zárukami zabezpečenia budúcnosti.

Musíme si získať dôveru akcionárov a obchodných partnerov, dodržiavať zákony krajín, v ktorých pôsobíme, podporovať základné ľudské práva a klást dôraz na zdravie, bezpečnosť a životné prostredie.

5. Ľudia ako tvorcovia úspechu.

Talent, motivácia a schopnosť pracovať v tíme sú základným prínosom pre úspech spoločnosti Gestamp.

Musíme podporovať osobnostný a profesionálny rozvoj zamestnancov, ktorý vedie k dosiahnutiu ostatných obchodných cieľov.

NAŠE POVINNOSTI



Dodržiavanie kódexu

- Na našu povesť majú vplyv všetky rozhodnutia, ktoré robíme každý deň.
- Naš etický kódex, zásady skupiny a platné predpisy nám poskytujú návod, ako pracovať eticky a zodpovedne.
- Všetci sme zodpovední za to, aby sme sa s ním oboznámili, uplatňovali ho pri našej práci a používali ho ako referenčný bod pri rozhodovaní.



Ísť príkladom

- Všetci musíme konať čestne a byť dôveryhodní. Máme však aj veľkú zodpovednosť ísť príkladom a inšpirovať ostatných, aby taktiež dodržiavali náš etický kódex:
- Vytvorenie prostredia dôvery, otvorenej komunikácie a rešpektu.
- Podpora etického rozhodovania.



Hľadanie pomoci a informovanie o možnom nedodržiavaní predpisov

V etickom kódexe nie je možné uviesť vyčerpávajúci zoznam všetkých možných situácií. Všetci máme povinnosť klásť otázky a upozorňovať na obavy, keď máme pochybnosti o výklade alebo možných problémoch s dodržiavaním predpisov.

Ak sa teda dozviete o niečom, čo by mohlo predstavovať porušenie tohto etického kódexu, našich interných predpisov alebo platných externých predpisov, musíte to nahlásiť, aby sa problém mohol riešiť.

V takom prípade musia všetci zamestnanci spoločnosti Gestamp informovať svojho priameho nadriadeného alebo, ak to okolnosti neumožňujú, etickú komisiu prostredníctvom kanálov na podávanie sťažností, ktoré na tento účel zriadila skupina.

Naopak, neoznámenie a ponechanie nevhodného správania bez následkov znamená nedodržanie etického kódexu.

Spoločnosť Gestamp sa zaväzuje pomáhať a chrániť tých, ktorí v dobrej viere:

- nahlásia skutočnosti, ktoré považujú za porušenie etického kódexu, zásad a platných predpisov,
- vyjadria pochybnosti o výklade alebo uplatňovaní kódexu alebo požiadajú o radu v súvislosti s konkrétnym postupom, rozhodnutím alebo opatrením,
- budú spolupracovať pri vyšetrovaní možného nedodržania etického kódexu alebo interných či externých predpisov.

PRAVIDLÁ SPRÁVANIA

Je nevyhnutné konať čestne nielen preto, aby sme chránili svoju povesť a imidž a vyhli sa prípadnej právnej zodpovednosti, ale aj preto, aby sme si plnili svoje etické povinnosti. Nasledujúce pravidlá nám budú slúžiť ako návod na to, aby sme sa správali v súlade so stanovenými očakávaniami.

1. Integrita na pracovisku



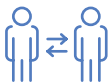
Zdravie a bezpečnosť

Zaväzujeme sa, že našim zamestnancom, ako aj zamestnancom iných spoločností, ktorí pracujú v našich zariadeniach, poskytneme zdravé a bezpečné pracovné prostredie.

Sme presvedčení, že bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci zahŕňa nielen zariadenia a vybavenie v dobrom stave, ale aj angažovaných ľudí, ktorí dodržiavajú pravidlá a uprednostňujú prevenciu pred všetkým ostatným.

Preto musia všetci zamestnanci spoločnosti Gestamp:

- poznať a dodržiavať predpisy týkajúce sa BOZP, ako aj pokyny a postupy platné na ich pracovisku,
- zabezpečiť, aby všetci zamestnanci, ktorí sú pod nimi, mali pred začatím práce požadované školenia a informácie spolu s príslušnou kvalifikáciou. Táto kontrola sa vzťahuje na zamestnancov našej skupiny, ako aj na zamestnancov externých spoločností,
- usilovať sa o zlepšenie podmienok bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a účinne riadiť riziká pri práci v oblasti svojej zodpovednosti a v súlade so zásadami skupiny a jej pracovísk.



Rovnosť príležitostí

Prijímanie zamestnancov sa riadi striktnými a objektívnymi pravidlami, ktoré sa zameriavajú výlučne na akademické, osobné a odborné kvality uchádzačov a požiadavky skupiny.

Preto sa výslovne zaväzujeme, že nebudeme nikoho diskriminovať na základe rasy, náboženstva, pohlavia, veku, národnosti, sexuálnej orientácie, rodovej identity, rodinného stavu, zdravotného postihnutia, ani žiadnych iných kritérií.

Spoločnosť Gestamp bude podporovať najmä rodovú rovnosť, pokiaľ ide o prístup k zamestnaniu a možnosti profesionálneho postupu, a to prostredníctvom podpory rozmanitosti a bude dodržiavať mzdovú rovnosť na podobných pozíciách.

Spoločnosť Gestamp podporuje vzdelávanie zamestnancov. Plány odbornej prípravy zaručujú rovnosť príležitostí a profesionálny rozvoj a aktívne prispievajú k dosahovaniu cieľov skupiny. Okrem toho sa povýšenie zakladá na zásluhách, schopnostiach a výkone ľudí.

Preto každý zamestnanec:

- musí venovať osobitnú pozornosť motivácii a odbornému rozvoju svojich podriadených a podporovať možnosti rozvoja na základe ich profesionálnych zásluh a prínosu, musí na tento a iné účely udržiavať kvalifikáciu členov svojho personálu, podporovať ich odbornú prípravu a vzdelávanie, osobitne hodnotiť ich úsilie a objektívne oceňovať ich výsledky,
- nesmie pripustiť, aby na jeho rozhodnutia mala vplyv rasa, náboženstvo, pohlavie, vek, národnosť, sexuálna orientácia, rodová identita, rodinný stav, zdravotné postihnutie ani iné faktory,
- využíva absolvované školenia a prehlbuje svoje technické vedomosti a schopnosti vedenia tímu.



Inkluzívne pracovné prostredie a spravodlivé zaobchádzanie

Jednou z hodnôt spoločnosti Gestamp je rešpektovanie ostatných a spoločné dosahovanie úspechu. Úspech dosiahneme len vtedy, keď sa ku každému budeme správať úctivo, a to tak vo vnútri spoločnosti, ako aj mimo nej.

Všetci zamestnanci majú právo na spravodlivé a úctivé zaobchádzanie. Jedným z cieľov spoločnosti Gestamp je vytvoriť pracovné prostredie, v ktorom prevláda vzájomná dôvera a rešpekt.

Dosiahnutie prevahy vzájomnej dôvery a rešpektu v pracovnom prostredí do veľkej miery závisí od prístupu a správania zamestnancov. Preto je dôležité nasledovné:

- Nikto sa nesmie správať spôsobom, ktorý by sa dal označiť za urážlivý, zastrašujúci, zlomyselný, agresívny alebo urážlivý. V žiadnom prípade nepodporujeme postoje nadradenosti alebo arogancie pri komunikácii s podriadenými zamestnancami.



Rešpektovanie slobody združovania a myslenia

V spoločnosti Gestamp sa neustále snažíme udržiavať otvorený a priamy dialóg so zamestnancami a zabezpečiť, aby všetka komunikácia prebiehala konštruktívnym spôsobom a zachovávala rovnováhu medzi záujmami zamestnancov a ekonomickými záujmami spoločnosti.

Uznávame zásady slobody združovania, slobody myslenia a práva zamestnancov rozhodnúť sa, či chcú alebo nechcú podporovať odborové alebo iné organizácie alebo sa k nim pridať.

Spoločnosť Gestamp rešpektuje právo zamestnancov na voľbu vlastných zástupcov, ak takéto právo stanovujú platné predpisy. Podobne bude spoločnosť Gestamp spolupracovať so zástupcami v rámci právneho rámca.

2. Integrita pri správe údajov a majetku

Spoločnosť Gestamp je pevne odhodlaná chrániť citlivé informácie a aktíva, a to tak svoje vlastné, ako aj aktíva tretích strán, ktoré má k dispozícii. Tento záväzok vedie k uplatňovaniu politik a postupov, ktoré zaručujú dôvernosť, integritu a dostupnosť informácií, ako aj zodpovedné, etické a bezpečné využívanie technologických zdrojov a materiálov, ktoré sú k dispozícii našim odborníkom. Všetci zamestnanci, externí spolupracovníci a tretie strany, ktoré majú prístup k našim systémom, sú povinní dodržiavať tieto usmernenia, čím pomáhajú zachovať dôveru našich zákazníkov, partnerov a zainteresovaných strán a chrániť dobré meno a hodnotu našej organizácie.



Ckontrola neverejných informácií

V spoločnosti Gestamp sa zaväzujeme podporovať zákonnosť a transparentnosť akciových trhov na celom svete. So všetkými informáciami skupiny sa musí narábať s maximálnou diskretnosťou a profesionalitou.

Pod pojmom „neverejné informácie“ rozumieme informácie špecifickej povahy, ktoré sa priamo alebo nepriamo týkajú skupiny alebo jedného či viacerých dotknutých cenných papierov alebo s nimi súvisiacich finančných nástrojov alebo ich derivátov, ktoré nie sú verejne známe, ale ktoré by v prípade zverejnenia mohli mať významný vplyv na ceny dotknutých cenných papierov, s nimi súvisiacich finančných nástrojov alebo ich derivátov.

Nezúčastňujeme sa na zneužívaní trhu, nevydávame nepravdivé informácie ani sa nepodieľame na iných činnostiach zameraných na manipuláciu s cenou kótovaných cenných papierov.

To znamená, že:

- Priame alebo nepriame obchodovanie s cennými papiermi spoločnosti Gestamp alebo s cennými papiermi inej spoločnosti, ktoré sú kótované na burze cenných papierov, keď máte neverejné informácie, je zakázané.
- Musia dodržiavať normy správania a výkonu stanovené v aktuálne platnej politike ochrany údajov spoločnosti Gestamp.



Dôverné informácie

Dôverné informácie zahŕňajú všetky informácie týkajúce sa okrem iného obchodných, osobných, právnych, finančných, technických alebo technologických údajov či akýchkoľvek iných informácií týkajúcich sa spoločnosti Gestamp alebo tretích strán, ktoré má spoločnosť Gestamp k dispozícii, ktoré nie sú verejnej povahy a ktoré by v prípade zverejnenia mohli ovplyvniť záujmy spoločnosti Gestamp alebo tretích strán.

Spoločnosť Gestamp chráni dôverné informácie s maximálnou dôslednosťou a starostlivosťou, pričom prijíma právne, technické a organizačné opatrenia potrebné na ochranu uvedených dôverných informácií, čím zabráňuje ich zmene, strate alebo neoprávnenému použitiu.

Preto zamestnanci, ktorí majú prístup k dôverným informáciám:

- musia vždy dodržiavať ustanovenia platných predpisov a uplatňovať opatrenia a postupy stanovené spoločnosťou Gestamp, okrem iného vo Všeobecných zásadách ochrany bezpečnosti informácií,

- musia používať dôverné informácie len v nevyhnutnej miere pri plnení svojich povinností a sprístupniť ich môžu len zamestnancom alebo tretím stranám, ktoré sú určené ako ich príjemcovia, a to prostredníctvom kanálov schválených spoločnosťou Gestamp, musia chrániť a uchovávať dôverné informácie, ku ktorým majú prístup v rámci svojich povinností,
- nesmú používať dôverné informácie na vlastné účely alebo na účely tretích strán alebo na osobný zisk.
- Po skončení pracovného pomeru musia vrátiť dôverné informácie spoločnosti Gestamp, pričom povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá po celý čas.



Práva duševného a priemyselného vlastníctva

Práva duševného a priemyselného vlastníctva zahŕňajú všetky vynálezy, patenty, úžitkové vzory, dizajny, ochranné známky, obchodné názvy, názvy domén, softvér, databázy, diela chránené autorským právom, know-how, postupy, informácie o výrobkoch, obchodné tajomstvá alebo akýkoľvek iný druh literárnych, umeleckých alebo vedeckých výtvorov patriacich spoločnosti Gestamp alebo tretím stranám, ktoré má spoločnosť Gestamp k dispozícii (ďalej len „práva duševného vlastníctva“).

Spoločnosť Gestamp chráni práva duševného vlastníctva s maximálnou dôslednosťou a starostlivosťou, pričom prijíma právne, technické a organizačné opatrenia potrebné na ochranu uvedených práv duševného vlastníctva, čím zabraňuje ich zmene, strate alebo neoprávnenému použitiu.

Preto zamestnanci, ktorí majú prístup k právam duševného vlastníctva:

- musia vždy dodržiavať platné predpisy o duševnom a priemyselnom vlastníctve a uplatňovať opatrenia a postupy stanovené spoločnosťou Gestamp,
- môžu používať práva duševného vlastníctva len v nevyhnutnej miere pri plnení svojich povinností a sprístupniť ich môžu len zamestnancom alebo tretím stranám, ktoré sú určené ako ich príjemcovia, a to prostredníctvom kanálov schválených spoločnosťou Gestamp,
- musia zabezpečiť, aby sa rešpektovali, chránili a zabezpečovali práva duševného vlastníctva a nikdy ich nepoužívali, pokiaľ na to neexistujú dohody,
- musia zabezpečiť, aby spoločnosť Gestamp bola chránená v súvislosti so všetkými právami duševného vlastníctva, ktoré vznikli počas trvania ich pracovnej zmluvy a ktoré sú výsledkom výskumnej činnosti, ktorá výslovne alebo implicitne tvorí predmet ich zmluvy a v súvislosti s právami duševného vlastníctva, ktoré vznikli vďaka prevažujúcemu vplyvu poznatkov získaných v rámci spoločnosti Gestamp alebo vďaka použitiu prostriedkov, ktoré spoločnosť Gestamp poskytla,
- nesmú používať práva duševného vlastníctva na vlastné účely, na účely tretích strán, ani na osobný zisk.



Osobné údaje

Spoločnosť Gestamp sa zaväzuje dodržiavať platné právne predpisy týkajúce sa ochrany osobných údajov a prijíma technické a organizačné opatrenia potrebné na zabránenie akejkoľvek zmeny, straty alebo neoprávneného použitia osobných údajov.

Preto zamestnanci, ktorí majú prístup k osobným údajom:

- musia vždy dodržiavať zásady ochrany osobných údajov a uplatňovať opatrenia a postupy stanovené spoločnosťou Gestamp, okrem iného vo Všeobecných zásadách ochrany osobných údajov,

- môžu používať osobné údaje len v nevyhnutnej miere pri plnení svojich povinností a sprístupniť ich môžu len zamestnancom alebo tretím stranám, ktoré sú určené ako ich príjemcovia, a to prostredníctvom kanálov schválených spoločnosťou Gestamp, musia overiť, či existuje príslušný súhlas na akékoľvek použitie alebo či je príjemcom orgán alebo inštitúcia, ktorá je zo zákona oprávnená požadovať takéto informácie (sudcovia, inšpektori práce atď.), pričom zamestnanec musí vždy zachovávať povinnosť mlčanlivosti,
- môžu používať osobné údaje len dovtedy, kým trvá účel, na ktorý boli zhromaždené a po splnení tohto účelu ich natrvalo vymaže,
- musia zabezpečiť, aby dotknuté osoby mohli uplatniť svoje práva na prístup, opravu, námietku, vymazanie, prenosnosť a obmedzenie spracovania.



Nové technológie a digitálne nástroje

Spoločnosť Gestamp podporuje prostredie technologických inovácií a poskytuje svojim odborníkom pokročilé digitálne nástroje vrátane riešení založených na umelej inteligencii s cieľom zlepšiť efektívnosť, kvalitu a rozhodovanie na všetkých úrovniach organizácie. Zamestnanci môžu v danom čase používať len digitálne nástroje povolené spoločnosťou Gestamp. Tieto technológie a nástroje sa musia používať etickým, bezpečným a zodpovedným spôsobom v súlade s platnými právnymi predpismi (vrátane ochrany údajov a duševného a priemyselného vlastníctva) a tiež s platnými internými predpismi (vrátane všeobecnej politiky v oblasti umelej inteligencie a povinnosti zachovávať dôvernosť).

Zamestnanci spoločnosti Gestamp a externí spolupracovníci musia:

- používať tieto nástroje výlučne na profesionálne účely a nesmú ich používať nesprávne, nedbanlivo alebo neoprávnene,
- dodržiavať pokyny a inštrukcie uvedené v školení poskytnutom spoločnosťou Gestamp, aby zabezpečili správne používanie a minimalizovali riziká spojené s ich používaním.



Iný majetok

Tento majetok zahŕňa hmotný alebo nehmotný, technologický alebo digitálny majetok spoločnosti Gestamp vrátane jej infraštruktúry, sietí, systémov, priemyselných zariadení, zariadení a projektov vo všetkých oblastiach jej činnosti vrátane informácií, ktoré obsahujú (ďalej len „majetok“).

Je nevyhnutné, aby sa majetok spoločnosti Gestamp používal správne a zodpovedne.

Preto zamestnanci, ktorí majetok používajú:

- musia vždy dodržiavať platné predpisy a uplatňovať opatrenia a postupy stanovené spoločnosťou Gestamp, okrem iného v Zásadách prijateľného používania technologických zdrojov,
- musia používať majetok zodpovedne a môže ho používať len na plnenie svojich povinností a v žiadnom prípade nie na osobné, rekreačné alebo nezákonné účely,
- musia chrániť a uchovávať majetok, pričom každý zamestnanec nesie zodpovednosť v rámci svojej pôsobnosti.
- Počas pracovného času sa musia venovať výlučne svojim pracovným povinnostiam.

3. Integrita v dodávateľskom reťazci



Vo vzťahoch

V rámci nášho podnikania musíme ku všetkým osobám, s ktorými prichádzame do styku na trhu, pristupovať nestranne a čestne. To sa týka aj našich klientov, dodávateľov a konkurentov.

> Klienti

Integrita na trhu si vyžaduje, aby naše vzťahy s klientmi boli čestné a aby boli v súlade so všetkými platnými predpismi.

Preto sa snažíme aj naďalej získavať a udržiavať dôveru našich klientov a ich vnímanie spoločnosti Gestamp ako spoľahlivého partnera.

> Dodávatelia

Všetky interakcie s našimi dodávateľmi musia spĺňať naše etické normy.

Očakávame, že naši dodávatelia budú spĺňať rovnaké etické štandardy, s akými pracujeme my. Nečestné alebo protiprávne konanie dodávateľa by mohlo poškodiť dobré meno spoločnosti Gestamp a viesť k strate dôvery v našu dobrú povesť v komunitách, v ktorých pracujeme.

> Our competitors

Spoločnosť Gestamp sa zaväzuje, že bude na trhoch súťažiť slobodne a čestne v súlade s právom hospodárskej súťaže.

Preto:

- sa nesmie uchýľovať k opatreniam, ktorých cieľom je nezákonné obmedzenie hospodárskej súťaže a ktoré sú v rozpore s právnymi ustanoveniami, nesmú sa prijímať dohody, ktoré narúšajú hospodársku súťaž, ako sú napríklad dohody o cenách alebo podmienkach predaja s konkurentmi, doložky o zákaze konkurencie alebo rozdelenie trhu alebo zákazníkov alebo segmentácia,
- sa naši zástupcovia nesmú zúčastňovať na stretnutiach s inými konkurentmi, na ktorých sa prerokúvajú otázky alebo opatrenia, ktoré môžu mať vplyv na voľnú súťaž.
- Ak máte akékoľvek otázky alebo obavy, či určité činnosti neporušujú zákon o hospodárskej súťaži, pred ich vykonaním sa poraďte s právnym oddelením.





V našich činnostiach

Náš záväzok k bezúhonnosti sa vzťahuje na všetky naše kroky v osobných alebo hospodárskych vzťahoch aj mimo práce v spoločnosti Gestamp, ktoré by mohli ovplyvniť profesionálny úsudok.

> Konflikt záujmov

Konflikt záujmov vzniká vtedy, keď sa osobné záujmy zamestnanca v určitej situácii dostanú do rozporu so záujmami spoločnosti Gestamp. Zamestnanec sa považuje za osobne zainteresovaného na situácii, ak sa ho týka priamo alebo nepriamo, prostredníctvom niekoho z jeho blízkych.

V záujme predchádzania možným konfliktom záujmov musia zamestnanci poznať a dodržiavať ustanovenia zásad konfliktu záujmov, a to najmä:

- oznámiť všetky možné konflikty záujmov oddeleniu ľudských zdrojov svojej spoločnosti, ktoré sa bude zaoberať touto otázkou a v prípade potreby sa obráti na etickú komisiu,
- konzultovať všetky operácie alebo činnosti, ktoré zahŕňajú alebo môžu zahŕňať konflikt záujmov. Takéto operácie alebo činnosti sa môžu vykonávať len po získaní výslovného povolenia oddelenia ľudských zdrojov ich spoločnosti.
- Pred začatím akéhokoľvek súvisiaceho konania počkajte na rozhodnutie uvedeného oddelenia.

> Obmedzenia a nekompatibility

Spoločnosť Gestamp rešpektuje vykonávanie profesionálnych alebo spoločenských aktivít svojich zamestnancov, pokiaľ nezasahujú do výkonu ich povinností v skupine alebo neovplyvňujú jej dobré meno.

Preto zamestnanci skupiny:

- nesmú zastupovať, zastávať funkciu alebo plniť pracovné povinnosti v konkurenčných spoločnostiach, dodávateľských spoločnostiach tovaru a služieb alebo v spoločnostiach, ktoré majú nad uvedenými konkurenčnými spoločnosťami dominantné postavenie alebo kontrolu,
- musia informovať oddelenie ľudských zdrojov svojej spoločnosti o každej pozícii, ktorú dostali alebo do ktorej boli vymenovaní mimo spoločnosti Gestamp a ktorú majú v úmysle prijať a ktorá môže ovplyvniť ich nezávislosť alebo profesionálne nasadenie. Ak to oddelenie ľudských zdrojov považuje za vhodné, môžu záležitosť postúpiť etickému výboru.

> Pohostinnosť, žiadanie a prijímanie darov

Výmena darov a pohostinnosť je prejavom dobrej vôle v obchodných vzťahoch. Niektoré dary však môžu vzhľadom na svoju podstatu alebo význam poškodiť dobré meno spoločnosti Gestamp a dokonca porušiť platný právny rámec.

Preto:

- Ak zamestnanci musia na svojej pracovnej pozícii vyberať dodávateľov alebo s nimi spolupracovať, musia ich hodnotiť podľa ich kvalít, pričom sa musia vyhýbať konfliktu záujmov a nevhodným darom a pohostinnosti, ako aj akémukoľvek inému druhu zvýhodňovania, ktoré by mohlo ohroziť proces výberu alebo hodnotenia.
- Prijímanie peňažných darov je zakázané v každom prípade.

- Prijímanie darov a pohostinnosti, ktoré zodpovedajú bežnej praxi alebo zvyklostiam v danej krajine, možno akceptovať len vtedy, ak neovplyvňujú alebo nemôžu ovplyvniť rozhodovací proces alebo ak sa nedá predpokladať, že by to tak bolo. V prípade akýchkoľvek pochybností o tom, čo je prijateľné, je potrebné ponuku odmietnuť alebo ju vopred prerokovať s personálnym oddelením príslušnej spoločnosti skupiny.
- Zamestnanci musia poznať a dodržiavať predpisy o daroch a pohostinnosti spoločnosti Gestamp, v ktorých je upravená výmena darov a pohostinnosti medzi zamestnancami spoločnosti Gestamp a tretími stranami, ktoré majú alebo môžu mať obchodné, zmluvné alebo profesionálne prepojenie so spoločnosťou Gestamp a sú stanovené riadne schválené limity a toky.

➤ Ponúkanie a dávanie darov a pohostinnosť

Naši klienti oceňujú okrem iného aj pridanie hodnoty, ktorú im spoločnosť Gestamp poskytuje prostredníctvom úprimných vzťahov, ktoré sa snažíme nadviazať a udržiavať. Akýkoľvek úmysel ovplyvniť osoby s rozhodovacou právomocou prostredníctvom poskytovania darov alebo pohostinnosti môže mať za následok uvalenie vysokých sankcií na spoločnosť.

Preto:

- Zamestnanci musia zabezpečiť, aby bol projekt pridelený alebo objednávka zadaná na základe samotnej ponuky alebo návrhu a nie na základe udelených osobných privilégií (darčeky, pozvánky, zábava alebo iné služby).
- V každom prípade je zakázané ponúkať a dávať peňažné dary.
- Tretím stranám (klientom, potenciálnym klientom, dodávateľom, konkurentom, audítorom atď.) sa môžu ponúkať iba dary alebo pohostinnosť, ktoré sú schválené a spĺňajú všetky tieto kritériá: dary alebo pohostinnosť zodpovedajú bežným zvyklostiam a zdvorilosti v danej krajine; nie sú poskytované ako protihodnota za prednostné zaobchádzanie alebo s cieľom vyhnúť sa právnym dispozíciám; ich hodnota je dostatočne nízka; znalosť daru a totožnosti príjemcu by nemohla viesť do rozpakov ani spoločnosť Gestamp, ani uvedeného príjemcu; a nie sú v rozpore s platnými právnymi predpismi.
- Zamestnanci musia poznať a dodržiavať predpisy o daroch a pohostinnosti spoločnosti Gestamp, v ktorých je upravená výmena darov a pohostinnosti medzi zamestnancami spoločnosti Gestamp a tretími stranami, ktoré majú alebo môžu mať obchodné, zmluvné alebo profesionálne prepojenie so spoločnosťou Gestamp a sú stanovené riadne schválené limity a toky.

➤ Úplatkárstvo a korupcia

Vo väčšine krajín, v ktorých spoločnosť Gestamp pôsobí, platia zákony, ktoré zakazujú korupciu a úplatkárstvo, a to aj v prípade, že k nim dochádza mimo hraníc krajiny. Akékoľvek porušenie týchto zákonov predstavuje závažný trestný čin, ktorý môže mať za následok uloženie pokuty a trestnoprávnej zodpovednosti jednotlivcom a spoločnostiam.

Preto:

- Je zakázané, aby ktorýkoľvek zamestnanec spoločnosti Gestamp inicioval rokovania s predstaviteľom vlády alebo politickej strany s cieľom ponúknuť alebo poskytnúť protislužbu, odmenu alebo spoločenské pozvanie, ktoré zvýhodňuje rozhodovanie vo vlastný prospech alebo v prospech skupiny alebo tretej strany. Vo všetkých našich vzťahoch s verejnými orgánmi musíme byť mimoriadne čestní a poctiví.
- Okrem toho je zakázané prijímať, žiadať alebo prijímať, ako aj sľubovať, ponúkať alebo poskytovať akýkoľvek druh výhody alebo prospechu, ktorý nie je možné považovať za platbu, ak nepatrí medzi všeobecne uznávané postupy a zvyklosti v súlade s predpismi o daroch a pohostinnosti, s cieľom získať alebo udržať si akýkoľvek obchod alebo výhodu.

> Medzinárodný obchod

Spoločnosť Gestamp sa zaväzuje prísne dodržiavať všetky hospodárske, obchodné a finančné sankcie uložené medzinárodnými orgánmi (napríklad Organizáciou Spojených národov, Európskou úniou), ako aj sankcie vydané vládami štátov, v ktorých pôsobí (okrem iného vrátane Spojených štátov, Spojeného kráľovstva a krajín EÚ).

Preto:

- Je zakázané nadväzovať obchodné, finančné alebo akékoľvek iné vzťahy s fyzickými osobami, právnickými osobami, organizáciami alebo krajinami, na ktoré sa vzťahujú sankcie alebo reštriktívne opatrenia platné pre spoločnosť Gestamp. Všetci zamestnanci musia zabezpečiť, aby ich činnosti, najmä tie, ktoré sa týkajú vývozu, dovozu, vyplácania finančných prostriedkov alebo poskytovania inžinierskych služieb, boli v súlade s týmito predpismi.
- V prípadoch stanovených vo vnútorných predpisoch je potrebné v prípade pochybností o uplatniteľnosti sankcií alebo reštriktívnych opatrení na konkrétnu transakciu alebo tretiu stranu bezodkladne konzultovať oddelenie pre dodržiavanie predpisov.

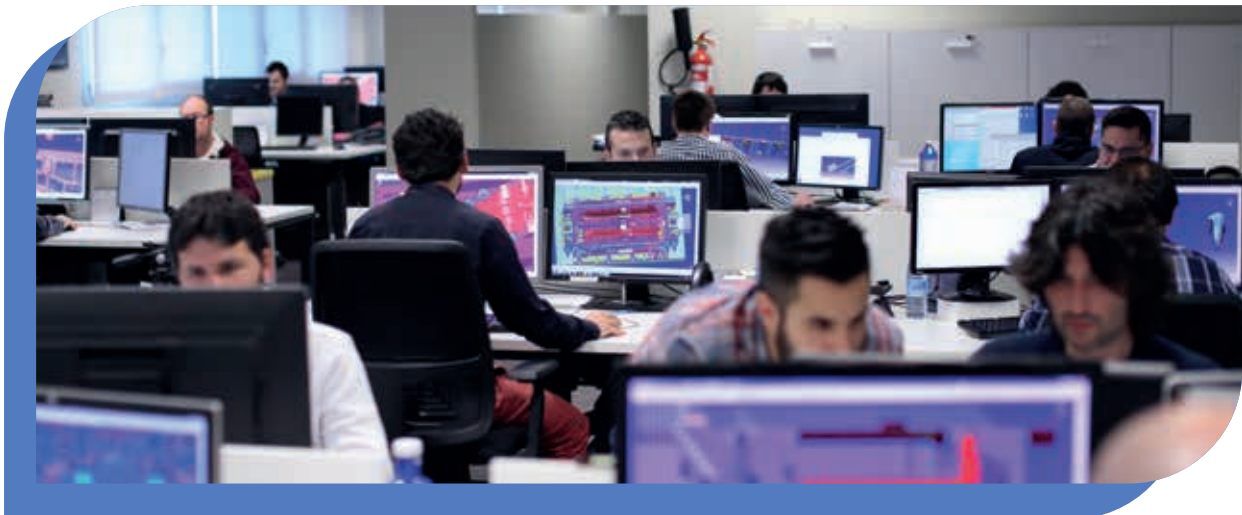
> Politická činnosť

Všetci zamestnanci majú právo individuálne sa zúčastňovať na politických záležitostiach. Ich politická aktivita však nebude spojená so spoločnosťou.

Spoločnosť Gestamp sa nezúčastňuje na žiadnej politickej činnosti ani neposkytuje žiadne politicky motivované finančné dary žiadnej krajine na svete.

Zamestnanci musia brať do úvahy, že:

- na politike sa musia podieľať vo svojom voľnom čase a z vlastných zdrojov,
- vždy musia jasne uviesť, že ich názory a konanie sú ich vlastné a netýkajú sa spoločnosti Gestamp.
- Ak zamestnanci zvažujú uchádzať sa o verejnú funkciu všeobecnej povahy alebo ju prijať, oficiálne záväzky nesmú ovplyvniť ich prácu bez toho, aby boli dotknuté práva stanovené na tento účel v platných právnych predpisoch.



4. Integrita vo vzťahu k akcionárom a obchodným partnerom

Zodpovedné a transparentné konanie ide ruka v ruke s ochranou hodnoty. Všetci zamestnanci vytvárajú hodnotu pre našich akcionárov, keď kladú záujmy našej spoločnosti na prvé miesto, keď vedú presné obchodné záznamy a keď chránia a správne využívajú zdroje, informácie a majetok spoločnosti.



Spôľahlivosť informácií

Poctivé, presné a objektívne zhromažďovanie a prezentovanie informácií, či už finančných alebo iných, je pre spoločnosť Gestamp nevyhnutné.

Preto:

- Zamestnanci nesmú falšovať žiadny druh informácií, či už finančného alebo iného charakteru, napr. informácie o bezpečnosti alebo životnom prostredí alebo akýkoľvek druh kvalitatívnych výsledkov.
- Zamestnanci nesmú úmyselne uvádzať nepravdivé alebo zavádzajúce údaje do žiadnej správy, záznamu, spisu alebo žiadosti o náhradu výdavkov.
- Zamestnanci nesmú v mene spoločnosti Gestamp prijímať zmluvné záväzky, ktoré presahujú právomoci, ktoré im spoločnosť udelila.
- Zamestnanci musia plne spolupracovať s audítormi, zabezpečiť presnosť poskytnutých informácií a umožniť im prístup k zamestnancom a dokumentácii, ak o to požiadajú.



Spracovanie údajov

Technické, prevádzkové, obchodné a finančné informácie spoločnosti Gestamp patria spoločnosti, aj keď ich vytvorili samotní zamestnanci. Takéto informácie sa považujú za dôverné a musia byť chránené.

Preto:

- Informácie sa môžu poskytovať len zamestnancom, pre ktorých sú určené, a to prostredníctvom kanálov schválených spoločnosťou.
- Všetci zamestnanci sú zodpovední za úschovu a uchovávanie spisov spoločnosti Gestamp v rámci svojej pôsobnosti.
- Musia zachovávať služobné tajomstvo o údajoch, správach, účtoch, bilanciách, strategických plánoch a všetkých ostatných činnostiach spoločnosti Gestamp a jej zamestnancov, ktoré nemajú verejný charakter a ktorých zverejnenie by mohlo mať vplyv na záujmy spoločnosti Gestamp.

5. Integrita v našom prostredí



Životné prostredie

Chceme minimalizovať vplyv našej činnosti na životné prostredie. Preto máme vo všetkých strediskách systémy environmentálneho manažérstva, ktoré zabezpečujú dodržiavanie právnych predpisov a neustále zlepšovanie procesov.

Snažíme sa prispôbovať a používať najlepšie dostupné techniky pre naše zariadenia a pri ich navrhovaní berieme do úvahy životné prostredie.

Všetci zamestnanci musia:

- poznať a dodržiavať environmentálne pravidlá, pokyny a postupy platné na ich pracovisku,
- usilovať sa o zlepšenie podmienok v zariadeniach z hľadiska životného prostredia a uplatňovať účinné riadenie environmentálnych záležitostí v oblasti svojej zodpovednosti a v súlade so zásadami skupiny a jej pracovísk.



Závazok voči komunite

V spoločnosti Gestamp sa angažujeme v hospodárskom a sociálnom rozvoji komunít, v ktorých sa nachádzajú naše spoločnosti. Robíme to vytváraním zdrojov stabilnej zamestnanosti a spoluprácou s miestnymi subjektmi v záležitostiach, v ktorých môžeme pridať hodnotu.

Povzbudzujeme našich zamestnancov, aby sa zapájali do iniciatív rozvoja miestnej komunity a občianskych aktivít.

Preto:

- Zamestnanci, ktorí sú zodpovední za výber a nábor zamestnancov alebo majú rozhodovacie právomoci v tejto oblasti, musia podporovať prijímanie miestnych kvalifikovaných ľudí.
- V mene spoločnosti Gestamp nesmú priamo ani nepriamo podporovať činy, ktoré obsahujú prvky vulgárnosti, násilia alebo čohokoľvek iného, čo ovplyvňuje individuálne, rodinné alebo spoločenské hodnoty.

POSTUP PRI PORUŠENÍ PRAVIDIEL

Nikto, bez ohľadu na svoju úroveň alebo pozíciu, nie je oprávnený žiadať alebo nabádať zamestnanca, aby spáchal nezákonný čin alebo čin, ktorý porušuje ustanovenia etického kódexu.

Ak existujú opodstatnené dôkazy o tom, že došlo k nezrovnalosti alebo k činu, ktorý je nezákonný alebo v rozpore s pravidlami konania stanovenými v etickom kódexe, zamestnanci musia informovať svojho priameho nadriadeného alebo, ak to okolnosti neumožňujú, etickú komisiu prostredníctvom stanovených kanálov.

Totožnosť osôb, ktoré nahlásia údajné nezrovnalosti, sa bude považovať za dôvernú informáciu. Spoločnosť Gestamp sa zaväzuje, že neprijme žiadnu formu priamej alebo nepriamej represie voči zamestnancom, ktorí nahlásili údajne protiprávny čin.

Všetci zamestnanci spoločnosti Gestamp sa musia cítiť chránení pred možnými negatívnymi dôsledkami, ktoré vyplývajú z oznámenia činu v dobrej viere. Postup riadenia systému oznamovania zaručuje bezúhonnosť tých, ktorí v dobrej viere oznamujú skutky a chráni česť a domnelú nevinu každého zamestnanca pred zlomyseľnými alebo nepodloženými oznámeniami.

Ak personálne oddelenie alebo etická komisia zistí, že zamestnanec spáchal skutky, ktoré sú v rozpore s právnymi ustanoveniami alebo etickým kódexom, uplatnia sa disciplinárne opatrenia podľa systému porušenia a sankcií stanoveného v príslušnej kolektívnej zmluve spoločnosti alebo v platných právnych predpisoch v oblasti pracovného práva.

Interné vyšetrovania, ktoré pomáhajú zlepšiť systém prevencie alebo analýzu akéhokoľvek nahláseného porušenia pravidiel, ako aj orgány, ktoré môžu spustiť príslušné procesy a spôsob, akým sa majú vykonávať, sú upravené v postupe riadenia systému nahlasovania. Práva a záruky vyšetrovaných osôb boli stanovené s osobitným zreteľom.



INTERPRETÁCIA, MONITOROVANIE A ŠÍRENIE INFORMÁCIÍ

Za výklad tohto etického kódexu, pokiaľ ide o konzultácie, žiadosti o povolenie, informácie a vypracovanie správ týkajúcich sa jednotlivých častí kódexu, zodpovedá etická komisia.

Vedenie divízie bude aktívne podporovať šírenie etického kódexu a musí o ňom individuálne informovať všetkých zamestnancov skupiny. Musia tiež zabezpečiť dlhodobé dodržiavanie stanovených zásad.

Dodržiavanie zákona a tohto etického kódexu sa musí pravidelne kontrolovať vo všetkých divíziách skupiny.

Výbor pre audit dohliada na dodržiavanie etických kódexov a zabezpečuje súlad podnikovej kultúry s ich účelom a hodnotami.



VSTUP DO PLATNOSTI

Prvá verzia etického kódexu spoločnosti Gestamp nadobudla účinnosť 1. decembra 2011. Aktuálnu verziu schválila správna rada 28. júla 2025.

Pôvodná verzia tohto dokumentu je napísaná v španielčine a preklad do iných jazykov slúži len na informačné účely. V prípade akéhokoľvek rozporu je rozhodujúca španielska verzia.

Zapamätajte si tieto pravidlá:

-  **Poznajte právne a podnikové predpisy, ktoré sa týkajú vašej pozície.**
-  **Vždy dodržiavajte pravidlá.**
-  **Existuje mnoho spôsobov, ako získať pomoc. Najdôležitejšie je, aby ste niektorý z nich využili.**
-  **Ak si nie ste istí, aké je správne riešenie, opýtajte sa.**
-  **Pýtajte sa, kým nedostanete uspokojivú odpoveď.**

Etický kódex je k
dispozícii na adrese:



Gestamp

