

CODUL DE CONDUITĂ

GRUPUL GESTAMP

28 iulie 2025





CUPRINS

>	INTRODUCERE	4
>	DOMENIUL DE APLICARE	5
>	VIZIUNE ȘI PRINCIPII CORPORATIVE	6
>	OBLIGAȚIILE NOASTRE	7
>	NORME DE CONDUITĂ	8
	1. Integritatea la locul nostru de muncă	8
	2. Integritate în gestionarea datelor și a activelor	10
	3. Integritatea în cadrul lanțului de aprovizionare	13
	4. Integritatea în fața acționarilor și partenerilor noștri comerciali	17
	5. Integritatea în mediul nostru	18
>	MANAGEMENTUL NECONFORMITĂȚILOR	19
>	INTERPRETARE, MONITORIZARE ȘI DISEMINARE	20
>	INTRAREA ÎN VIGOARE	21

INTRODUCERE

La Gestamp, ne ghidăm după Codul de conduită în acțiunile noastre. Nu cunoaștem un alt mod de lucru care să fie responsabil și transparent.

De asemenea, știm că reputația se construiește prin deciziile și acțiunile noastre, și este afectată de acestea. Din acest motiv, încercăm să atingem standarde înalte de etică și transparență, pentru ca acționarii, partenerii noștri de afaceri și societatea în ansamblu să vadă în noi un Grup în care merită să aibă încredere.

Codul de conduită reflectă viziunea, principiile corporative și normele de conduită ale companiei noastre și constituie pilonul central al angajamentului nostru față de integritate, precum și un ghid privind comportamentul etic al persoanelor cărora li se aplică.

Codul de Conduită nu oferă informații cuprinzătoare, deoarece nu se poate constitui într-un compendiu al legilor, regulamentelor sau cerințelor solicitate de Gestamp angajaților săi. Grupul și fiecare societate sau entitate aparținând acestuia dispun de o serie de norme, instrucțiuni și proceduri suplimentare care dezvoltă principiile cuprinse în prezentul Cod. Persoanele supuse prezentului Cod de conduită au responsabilitatea de a le cunoaște și respecta.

La Gestamp, am stabilit un sistem intern de informare care include mai multe canale care permit o comunicare fluidă și de încredere și stabilește procedurile relevante pentru a garanta confidențialitatea, independența și rigurozitatea în timpul investigațiilor, precum și absența represaliilor în cazul comunicărilor de bună-credință.

Politica sistemului intern de informare („Politica”) are ca scop detalierea domeniului de aplicare, a principiilor sale generale și a garanțiilor oferite în ceea ce privește protecția atât a informatorilor, cât și a persoanelor afectate.

Procedura de gestionare a sistemului de informații are ca scop reglementarea gestionării comunicărilor transmise prin canalele care îl compun, de la trimiterea, primirea și înregistrarea acestora, până la procesarea, investigarea faptelor comunicate și soluționarea acestora.

Grupul își asumă angajamentul maxim de a păstra confidențialitatea absolută a tuturor informațiilor primite și gestionate prin intermediul canalelor și de a nu întreprinde niciun fel de represalii împotriva persoanelor care, cu bună-credință, semnalează o faptă inadecvată comisă de un angajat al Gestamp.

Comitetul de Etică este organismul independent care supraveghează implementarea și respectarea Codului nostru. Principalele sale funcții și alcătuirea sa sunt specificate în Regulamentul Comitetului de Etică.

DOMENIUL DE APLICARE

Prezentul Cod de conduită se aplică tuturor membrilor organelor de conducere ale Grupului și persoanelor fizice care, indiferent de poziția și funcția pe care o ocupă, au o relație de muncă cu oricare dintre societățile care fac parte din grupul Gestamp, adică Gestamp Automoción, S.A. și societățile pe care aceasta le controlează (denumite în continuare „Grupul” sau „Gestamp”). În plus, aplicarea prezentului Cod de conduită poate fi extinsă la persoanele fizice care au o altă legătură cu Grupul și care, datorită poziției sau relației lor cu Grupul Gestamp, sunt considerate de Comitetul de etică ca fiind supuse acestuia.

De asemenea, în companiile în care Gestamp va participa ca acționar minoritar, se va propune organelor de conducere corespunzătoare aprobarea și aplicarea unui Cod de Conduită cu conținut echivalent cu cel al Gestamp.

Toate normele de conduită ale Grupului Gestamp trebuie să fie consecvente și coerente cu viziunea, principiile corporative și normele de conduită stabilite în prezentul Cod de conduită. Aceste norme vor fi verificate, înainte de implementarea lor, de către Comitetul de Etică, care va decide dacă sunt corespunzătoare.

Codul de conduită și orice modificare a acestuia, chiar și atunci când este impusă de legislația internă a uneia dintre țările în care Gestamp își desfășoară activitatea, vor necesita aprobarea Consiliului de Administrație al Gestamp Automoción, S.A.



VIZIUNE ȘI PRINCIPII CORPORATIVE

Viziunea noastră este:

„să fim furnizorul auto cel mai recunoscut pentru capacitatea de a adapta activitatea comercială astfel încât să creeze valoare pentru client, păstrând în același timp o dezvoltare economică și socială durabilă”.

Ne bazăm propriile acțiuni pe 5 principii de bază pe care le numim “Principii Corporative”.

1. Clientul ca aspect esențial al activității.

Activitatea noastră se bazează pe realizarea și menținerea unui portofoliu de clienți prin dezvoltarea și furnizarea de produse care oferă o valoare ridicată în ceea ce privește inovarea, prețul, calitatea, siguranța și impactul asupra mediului.

Trebuie să avem capacitatea de a fi cu un pas înaintea în momentul în care oferim cele mai bune soluții pentru ca afacerile fiecăruia dintre clienții noștri să prospere, fiind nevoie de o înțelegere profundă a nevoilor dumneavoastră pe termen scurt, mediu și lung.

Ne diferențiem cu adevărat prin construirea unor relații solide, oneste și de durată cu clienții.

2. Excelența operativă ca practică standard

Competitivitatea nu este rezultatul întâmplării și nici nu apare dintr-o dată. Se bazează pe caracteristici precum calitatea, eficiența și eficacitatea. Se dobândește printr-un proces lung de învățare. Se păstrează făcând uz de rigoare, conformitate, simțul urgenței și dispunând de procesele corecte care execută în cel mai bun mod posibil fiecare dintre sarcini. Se îmbunătățește prin efortul continuu al tuturor pentru a perfecționa ceea ce este deja bun.

Într-un sector competitiv cum este cel auto trebuie să ne detașăm prin ceea ce facem. Operațiunile noastre trebuie să fie excelente.

3. Inovația ca mijloc de progresare.

Inovația ne permite să consolidăm conducerea Grupului și să oferim noi alternative ale produselor și proceselor care adaugă valoare pentru clienți și sunt eficiente pentru gestiunea noastră internă. Provocarea noastră este de a ne situa în fruntea inovației în sectorul nostru de industrie.

Să fim inovatori și să facem în așa fel încât clienții să perceapă valoarea diferențială oferită de Gestamp.

4. Durabilitatea ca persistență în timp.

Avem vocație pentru creștere și permanență. Capacitatea financiară, rentabilitatea, prudența în managementul riscului și respectul pentru mediile diferite în care ne desfășurăm activitatea sunt cele mai bune garanții pentru a ne asigura viitorul.

Câștigarea încrederii acționarilor noștri și a partenerilor de afaceri, respectarea legilor din țările în care ne desfășurăm activitatea, manifestarea sprijinului pentru drepturile fundamentale ale omului și acordarea de importanță sănătății, securității și mediului.

5. Oamenii care făuresc succesul.

Talentul, motivația și capacitatea persoanelor de a lucra în echipă constituie un activ esențial pentru succesul companiei Gestamp.

Stimularea dezvoltării umane și profesionale a colaboratorilor, determinând, astfel, îndeplinirea celorlalte obiective de afaceri.

OBLIGAȚIILE NOASTRE



Respectarea Codului nostru

- Reputația noastră se construiește având la bază fiecare dintre deciziile luate zilnic.
- Codul nostru de Conduită, politicile Grupului nostru și legislația aplicabilă ne oferă informații pentru a ne desfășura activitatea în mod etic și responsabil.
- Toți avem obligația de a-l cunoaște și de a-l aplica în propria activitate și trebuie să fie punctul nostru de referință în deciziile pe care le vom lua.



Să fim un model de urmat

- Fiecare dintre noi trebuie să acționăm cu integritate și să inspirăm încredere, dar avem, de asemenea, marea responsabilitate de a conduce prin puterea exemplului, inspirându-i pe ceilalți să respecte Codul nostru de Conduită, astfel:
- Prin crearea unui mediu de încredere, cu comunicare deschisă și respect.
 - Promovând luarea deciziilor într-o manieră etică



Solicitarea de ajutor și informarea privind posibila nerespectare a regulilor

Codul de Conduită nu poate descrie toate situațiile posibile care pot apărea în fiecare zi. Este responsabilitatea fiecăruia să pună întrebări și să supună atenției probleme atunci când apar neclarități la interpretare sau posibile probleme de conformitate.

În mod similar, dacă ați luat la cunoștință despre un fapt care ar putea constitui o încălcare a Codului nostru de Conduită, a politicilor noastre sau a legii aplicabile, acesta va trebui raportat pentru a putea rezolva problema.

În astfel de cazuri, toți angajații Gestamp trebuie să-și informeze superiorul ierarhic, Departamentul de Resurse Umane sau, în cazul în care circumstanțele o cer, Comitetul de Etică, recurgând la canalele de reclamații stabilite în acest scop de Grup.

În caz contrar, necomunicarea și permiterea desfășurării acestuia este o încălcare a Codului de Conduită.

Gestamp se angajează să sprijine și să protejeze persoanele care, cu bună credință:

- Raportează tot ceea ce cred că poate fi o încălcare a Codului nostru de Conduită, a politicilor noastre sau a legii aplicabile.
- Supun atenției probleme de interpretare sau de aplicare a Codului sau solicită sfaturi privind o anumită practică, decizie sau acțiune comercială în special.
- Colaborează în cadrul anchetei privind o posibilă nerespectare a Codului nostru de Conduită sau a politicii interne sau a legii aplicabile.

NORME DE CONDUITĂ

Este esențial să acționăm cu integritate nu numai pentru a ne proteja reputația și imaginea și pentru a evita posibile responsabilități legale, ci și pentru a ne asigura că ne îndeplinim responsabilitățile etice. Următoarele norme ne vor servi drept ghid pentru a ne comporta în conformitate cu așteptările stabilite.

1. Integritatea la locul nostru de muncă



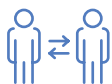
Siguranță și sănătate

Ne angajăm să oferim angajaților noștri, precum și angajaților altor companii care lucrează în incinta noastră, un mediu de lucru sigur și sănătos.

Considerăm că securitatea și sănătatea nu presupun numai dispunerea de facilități și echipamente în stare bună, ci, de asemenea, de persoane devotate respectării normelor și care anticipează prevenirea unui eveniment nedorit.

Ca urmare, orice angajat al Gestamp:

- Trebuie să cunoască și să respecte normele, instrucțiunile și procedurile în vigoare privind siguranța și sănătatea la locul său de muncă.
- Trebuie să se asigure că toți angajații de care este răspunzător dispun de formarea și informațiile necesare și sunt calificați corespunzător înainte de începerea lucrului. Acest control include atât persoane din Grupul nostru, cât și personalul din companiile externe.
- În zona dumneavoastră de responsabilitate și în conformitate cu politicile Grupului și de la locul de muncă, trebuie să depuneți eforturi pentru a îmbunătăți condițiile de siguranță și sănătate și pentru aplicarea unui management eficient al riscurilor profesionale.



Egalitatea de șanse

Vom menține o politică de selecție riguroasă și obiectivă, luând în considerare exclusiv meritele academice, personale și profesionale ale candidaților, precum și nevoile Grupului.

În consecință, ne angajăm în mod expres să nu discriminăm, printre altele, din motive rasiale, de religie, sex, vârstă, naționalitate, orientare sexuală, identitate de gen, stare civilă sau handicap.

În special, Gestamp va promova egalitatea de gen în ceea ce privește accesul la ocuparea forței de muncă și promovarea profesioniștilor încurajând diversitatea, pe lângă respectarea parității salariale în condiții egale.

Gestamp promovează formarea profesională a angajaților. Programele de formare profesională garantează egalitatea de șanse, precum și dezvoltarea carierei profesionale, și, de asemenea, contribuie activ la realizarea obiectivelor Grupului. De asemenea, promovarea se bazează pe merit, în funcție de capacitatea și performanța fiecărei persoane.

Ca urmare, în calitate de angajat:

- Trebuie să acordați o atenție deosebită motivației și dezvoltării profesionale a persoanelor de care sunteți răspunzător, oferindu-le oportunități de dezvoltare pe baza meritelor acestora și aportului lor profesional. În acest scop, printre altele, trebuie să mențineți disponibilitatea profesională a colaboratorilor, să promovați formarea și instruirea acestora, să evaluați în mod special eforturile acestora și să le recunoașteți în mod obiectiv realizările.
- Nu trebuie să permiteți niciodată ca rasa, religia, sexul, vârsta, naționalitatea, orientarea sexuală, identitatea de gen, starea civilă sau handicapul să aibă influență asupra deciziilor dumneavoastră.
- Profitați de formarea primită și actualizați-vă cunoștințele tehnice și de gestiune.



Un mediu de lucru respectuos și un tratament corect

Una dintre valorile companiei Gestamp este să-i respecte pe ceilalți și să obțină succese împreună. Succesul nostru poate fi atins numai atunci când îi tratăm pe toți cu respect, atât în interiorul cât și în afara companiei noastre.

Toți angajații au dreptul de a fi tratați în mod corect și respectuos. Gestamp își propune să creeze un mediu de lucru în care să predomine încrederea și respectul reciproc.

Pentru ca în mediul de lucru să predomine încrederea și respectul, contează în mare măsură atitudinea și comportamentul angajaților; de aceea, este important:

- Să nu vă comportați niciodată într-un mod care poate fi calificat drept ofensiv, intimidant, rău intenționat sau jignitor. În nici un caz nu vom aproba atitudini de superioritate sau aroganță în relațiile cu subordonații.



Referitor la libertatea de asociere și a gândirii

La Gestamp depunem eforturi continue pentru a păstra un dialog deschis și direct cu angajații și pentru a asigura realizarea comunicării într-o atmosferă constructivă, păstrând un echilibru între interesele salariaților și interesele economice ale companiei.

Suntem conștienți de principiile libertății de asociere, ale libertății de gândire și de dreptul angajaților de a decide singuri dacă doresc să facă parte din sindicate sau să se alăture acestora sau altor organizații.

Gestamp respectă dreptul angajaților de a-și alege reprezentanții proprii, în cazul în care acest drept este stipulat de legea aplicabilă. De asemenea, Gestamp va lucra cu reprezentanții în cadrul juridic corespunzător.

2. Integritatea în gestionarea datelor și a activelor

Gestamp își asumă angajamentul ferm de a proteja informațiile sensibile și activele proprii și ale terților care se află la dispoziția sa. Acest angajament se traduce prin aplicarea de politici și proceduri care garantează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea informațiilor, precum și utilizarea responsabilă, etică și sigură a resurselor tehnologice și materiale puse la dispoziția profesioniștilor noștri. Toți angajații, colaboratorii și terții care au acces la sistemele noastre sunt obligați să respecte aceste linii directoare, contribuind astfel la menținerea încrederii clienților, partenerilor și grupurilor de interes și la protejarea reputației și valorii organizației noastre.



Controlul informațiilor privilegiate

La Gestamp ne angajăm să sprijinim legitimitatea și transparența piețelor de valori din întreaga lume. În plus, în cadrul Grupului, se solicită ca informațiile să fie folosite într-un mod discret și profesionist.

Prin informație privilegiată ne referim la informații cu caracter concret care se referă în mod direct sau indirect la Grup, sau la una sau mai multe valori afectate sau instrumente financiare legate de acestea sau derivate ale acestora, care nu au fost făcute publice și care, în cazul în care devin publice, ar putea influența în mod semnificativ prețurile valorilor afectate, instrumentele financiare aferente acestora sau derivatele acestora.

Nu luăm parte la abuzul de piață, nici prin răspândirea de informații false și nici participând la alte activități destinate să manipuleze prețul valorilor cotate pe piață.

Acest lucru înseamnă că:

- Este interzisă tranzacționarea directă sau indirectă a valorilor Gestamp sau ale altei societăți ale cărei valori sunt cotate pe piețele atât timp cât dețin „informații privilegiate”.
- Trebuie respectate criteriile comportamentale și de acționare stabilite în Regulamentul Intern de Conduită pe Piețele de Valori al companiei Gestamp în vigoare în orice moment.



Informații confidențiale

Informațiile confidențiale includ toate informațiile legate, printre altele, de date comerciale, personale, juridice, financiare, tehnice sau tehnologice și/sau orice alte informații ale Gestamp și/sau ale terților care sunt la dispoziția Gestamp, care nu sunt de natură publică și a căror divulgare ar putea afecta interesele Gestamp și/sau ale terților.

Gestamp protejează informațiile confidențiale cu maximă rigurozitate și atenție, adoptând măsurile legale, tehnice și organizatorice necesare pentru a proteja aceste informații confidențiale, evitând astfel modificarea, pierderea sau utilizarea neautorizată a acestora.

În consecință, angajații care au acces la informații confidențiale:

- Trebuie să respecte prevederile normative în vigoare în fiecare moment și să aplice măsurile și procedurile stabilite de Gestamp, printre altele, în Politica generală de securitate a informațiilor.
- Trebuie să utilizeze numai acele informații confidențiale care sunt strict necesare în exercitarea funcțiilor lor și trebuie să le divulge numai angajaților și/sau terților care sunt desemnați ca destinatari ai acestora și prin canalele autorizate de Gestamp. Trebuie să păstreze și să protejeze informațiile confidențiale la care au acces în cadrul funcțiilor lor.

- Nu pot utiliza informațiile confidențiale în scopuri personale și/sau ale terților, nici pentru a obține avantaje sau profit personal.
- După încetarea raportului de muncă, vor restitui informațiile confidențiale către Gestamp, păstrându-și în orice caz obligația de confidențialitate.



Drepturi de proprietate intelectuală și industrială

Drepturile de proprietate intelectuală și industrială cuprind toate invențiile, brevetele, modelele de utilitate, desenele, mărcile, denumirile comerciale, numele de domenii, software-ul, bazele de date, operele protejate de drepturi de autor, know-how-ul, procesele, informațiile despre produse, secretele comerciale sau orice alt tip de creații literare, artistice sau științifice ale Gestamp și/sau ale terților care sunt la dispoziția Gestamp (denumite în continuare „Drepturi de proprietate intelectuală”).

Gestamp protejează Drepturile de proprietate intelectuală cu maximă rigurozitate și atenție, adoptând măsurile legale, tehnice și organizatorice necesare pentru a proteja aceste Drepturi de proprietate intelectuală, evitând astfel modificarea, pierderea sau utilizarea neautorizată a acestora.

În consecință, angajații care au acces la Drepturile de proprietate intelectuală:

- Trebuie să respecte legislația în vigoare în materie de proprietate intelectuală și industrială și să aplice măsurile și procedurile stabilite de Gestamp.
- Trebuie să utilizeze numai drepturile de proprietate intelectuală strict necesare în exercitarea funcțiilor lor și să le divulge numai angajaților și/sau terților desemnați ca destinatari ai acestora și prin canalele autorizate de Gestamp.
- Trebuie să asigure respectarea, protejarea și salvagardarea drepturilor de proprietate intelectuală și să nu utilizeze niciodată drepturile de proprietate intelectuală ale terților, cu excepția cazului în care există acorduri care permit acest lucru.
- Trebuie să asigure protecția în favoarea Gestamp a tuturor drepturilor de proprietate intelectuală generate pe durata contractului lor de muncă, care sunt rezultatul unei activități de cercetare explicită sau implicită constitutivă a obiectului contractului lor și a celor generate datorită influenței predominante a cunoștințelor dobândite în cadrul Gestamp sau utilizării mijloacelor furnizate de acesta.
- Nu pot utiliza drepturile de proprietate intelectuală în scopuri proprii și/sau ale terților, nici pentru a obține beneficii sau profit personal.



Date cu caracter personal

Gestamp se angajează să respecte legile în vigoare cu privire la protecția datelor cu caracter personal și a adoptat măsurile tehnice și organizaționale necesare pentru a evita modificarea, pierderea sau utilizarea neautorizată a datelor cu caracter personal furnizate.

În consecință, angajații care au acces la date cu caracter personal:

- Trebuie să respecte normele în vigoare în materie de protecție a datelor și să aplice măsurile și procedurile stabilite de Gestamp, printre altele, în Politica de protecție a datelor cu caracter personal.

- Trebuie să utilizeze datele cu caracter personal strict necesare în exercitarea funcțiilor lor și le pot divulga numai angajaților și/sau terților desemnați ca destinatari ai acestora și prin canalele autorizate de Gestamp. De asemenea, va fi necesar să se verifice dacă există consimțământul adecvat pentru utilizarea acestora sau dacă destinatarul este o autoritate sau un organism autorizat legal să solicite aceste informații (judecători, inspectori de muncă etc.), angajatul având în permanență obligația de confidențialitate.
- Datele cu caracter personal trebuie utilizate numai atât timp cât persistă scopul pentru care au fost colectate și, odată îndeplinit acest scop, vor fi eliminate definitiv.
- Trebuie să se asigure că titularii datelor cu caracter personal își pot exercita drepturile de acces, rectificare, opoziție, ștergere, portabilitate și limitare a prelucrării.



Tehnologii și instrumente digitale noi

Gestamp promovează un mediu de inovare tehnologică și pune la dispoziția profesioniștilor săi instrumente digitale avansate, inclusiv soluții bazate pe inteligență artificială, cu scopul de a îmbunătăți eficiența, calitatea și luarea deciziilor la toate nivelurile organizației. Angajații pot utiliza numai instrumentele digitale autorizate de Gestamp în fiecare moment. Utilizarea acestor tehnologii și instrumente trebuie să se facă în mod etic, sigur și responsabil, respectând legislația în vigoare în fiecare moment (inclusiv cea referitoare la protecția datelor și la proprietatea intelectuală și industrială), precum și normele interne aplicabile (care includ Politica generală privind inteligența artificială și obligațiile de confidențialitate).

Angajații și colaboratorii Gestamp sunt obligați:

- Să utilizeze aceste instrumente exclusiv în scopuri profesionale, fără a le utiliza în mod abuziv, neglijent sau neautorizat.
- Să urmeze instrucțiunile și indicațiile din cursurile de formare furnizate de Gestamp pentru a garanta o utilizare adecvată și a minimiza riscurile asociate utilizării acestora.



Other assets

Aceste active includ bunuri tangibile sau intangibile, tehnologice sau digitale ale Gestamp, inclusiv infrastructura, rețelele, sistemele, echipamentele industriale, dispozitivele și proiectele din toate domeniile de activitate ale acesteia, inclusiv informațiile pe care le conțin (denumite în continuare „Active”).

Este esențial să se utilizeze în mod adecvat și responsabil Activele Gestamp.

În consecință, angajații care utilizează Activele:

- Trebuie să respecte prevederile normative în vigoare în fiecare moment și să aplice măsurile și procedurile stabilite de Gestamp, printre altele, în Politica de utilizare acceptabilă a resurselor tehnologice.
- Trebuie să utilizeze Activele în mod responsabil și le pot utiliza numai pentru îndeplinirea funcțiilor lor și în niciun caz în scopuri personale, de agrement sau ilegale.
- Trebuie să păstreze și să conserve Activele, fiecare angajat fiind responsabil pentru acest lucru în cadrul sferei sale de acțiune.
- Trebuie să se dedice exclusiv obligațiilor lor profesionale în timpul programului de lucru.

3. Integritatea în cadrul lanțului de aprovizionare



În relațiile noastre

Trebuie să tratăm imparțial și cu integritate toate persoanele cu care intrăm în contact în cadrul activității noastre profesionale. Acestea includ clienții, furnizorii și concurenții noștri.

> **Clienții noștri**

Integritatea pe piață presupune ca relațiile cu clienții să fie oneste și să respecte toate legile în vigoare.

În acest fel, ne propunem să obținem și să menținem în continuare încrederea clienților noștri pentru ca aceștia să perceapă compania Gestamp ca un partener solid și de încredere.

> **Furnizorii noștri**

Toate interacțiunile cu furnizorii noștri trebuie să respecte standardele noastre etice.

Ne așteptăm ca furnizorii noștri să respecte aceleași standarde de integritate cu care lucrăm. Orice act lipsit de etică sau ilegal al unui furnizor poate dăuna reputației companiei Gestamp și poate cauza o pierdere a respectului în ceea ce privește bunăvoința noastră în comunitățile în care lucrăm.

> **Concurenții noștri**

Gestamp se angajează să concureze pe piețe în mod liber și loial, respectând normele privind protecția concurenței.

Din acest motiv:

- Trebuie să evitați orice măsură care este îndreptată spre o restricție ilegală a concurenței și care contravine legilor în vigoare. În special, nu trebuie să adopte acorduri sau angajamente anticoncurențiale, cum ar fi, de exemplu, acorduri privind stabilirea prețurilor sau a condițiilor de vânzare cu concurenții, acorduri de renunțare la concurență sau de împărțire sau segmentare a pieței sau a clienților.
- Nu trebuie să participe la întâlniri cu alți concurenți în care se discută subiecte sau acțiuni care pot avea un impact asupra liberei concurențe.
- În cazul în care aveți întrebări sau îndoieli cu privire la faptul că desfășurarea anumitor activități ar putea constitui o încălcare a legislației în materie de apărare a concurenței, consultați departamentul juridic înainte de a le desfășura.





În acțiunile noastre

Angajamentul nostru de integritate se extinde la integritatea acțiunilor pe care le întreprindem în cadrul relațiilor noastre personale sau economice în afara locului de muncă din Gestamp, care pot genera o situație nefavorabilă pentru Gestamp.

> Conflicte de interese

Există un conflict de interese atunci când în anumite situații interesele personale ale unui angajat se intersectează cu interesele Gestamp. Se consideră că există un interes personal al angajatului atunci când problema în cauză afectează în mod direct angajatul sau, indirect, persoanele cu care acesta are legături.

Pentru a evita posibile conflicte de interese, angajații trebuie să cunoască și să respecte prevederile Politicii privind conflictele de interese, în special:

- Trebuie să comunice posibilele conflicte de interese Departamentului de Resurse Umane al companiei, care le va gestiona și, dacă se consideră oportun, va putea consulta Comitetul de Etică.
- Trebuie verificate toate operațiunile sau activitățile care implică sau pot implica conflicte de interese, care pot fi efectuate numai o singură dată dacă se obține autorizația expresă a Departamentului de Resurse Umane al companiei.
- Trebuie să așteptați ca acest Departament să se pronunțe pentru a lua o măsură în acest sens.

> Limitări și incompatibilități

Gestamp respectă desfășurarea de activități profesionale sau sociale de către angajații săi, cu condiția ca acestea să nu interfereze cu îndeplinirea atribuțiilor lor în cadrul Grupului și să nu afecteze reputația acestuia.

Din acest motiv, în calitate de angajat al Grupului:

- Nu veți putea deține funcții, îndeplini sarcini sau avea titlu de reprezentant în societăți concurente, furnizori de bunuri și servicii sau companii care administrează sau controlează într-o anumită măsură companiile concurente.
- Va trebui să consultați Departamentul de Resurse Umane al companiei dumneavoastră cu privire la orice funcție, numire sau atribuție în afara Gestamp, pe care intenționați să o acceptați și care v-ar putea afecta independența și dedicarea profesională. În cazul în care considerați că este necesar, Departamentul de Resurse Umane poate trimite mai departe cererea dumneavoastră la Comitetul de etică.

> Solicitarea și acceptarea de cadouri și atenții

Schimbul de cadouri și atenții este un semn de bunăvoință în relațiile de afaceri, dar unele cadouri, din cauza naturii sau relevanței lor, pot fi considerate drept mită și ar putea afecta reputația Gestamp, ajungând chiar să încalce cadrul legal existent.

Prin urmare:

- În cazul în care la locul de muncă trebuie să selectați furnizori sau să colaborați cu aceștia, va trebui să îi evaluați conform meritelor lor, evitând conflictele de interese, cadourile și atențiile neadecvate, sau orice alt tip de favoritism care ar putea pune în pericol procesul de selecție sau de evaluare.

- În toate cazurile, este interzisă acceptarea donațiilor în numerar.
- Veți putea accepta numai cadouri și atenții care corespund obiceiului sau practicii obișnuite într-o anumită țară și numai dacă nu influențează, sau nu pot influența, sau nu ar putea fi interpretate ca elemente care influențează luarea deciziilor. În cazul în care există îndoieli cu privire la ceea ce este acceptabil, oferta trebuie refuzată sau, după caz, discutată în prealabil cu departamentul de resurse umane al companiei din cadrul grupului cu care aveți legături.
- Trebuie să cunoașteți și să respectați Regulamentul Gestamp privind Cadourile și Atențiile care reglementează schimbul de cadouri și atenții între angajații Gestamp și terți, care au sau pot avea o relație de afaceri comercială, contractuală sau profesională cu Gestamp, stabilind limitele și fluxurile de aprobare corespunzătoare

➤ **Oferirea și acceptarea de cadouri și atenții**

Clienții noștri apreciază plusul de valoare oferit de Gestamp, printre altele, prin relațiile oneste pe care încercăm să le stabilim și să le menținem. În plus, orice intenție de a influența persoanele cu putere de decizie prin oferirea de cadouri sau de atenții poate atrage sancțiuni grele pentru companie.

Din acest motiv:

- Trebuie să vă asigurați că atribuirea unui proiect sau realizarea unei comenzi au loc în baza ofertei în sine și nu a oferirii de privilegii personale (cadouri, invitații, divertisment sau alte servicii).
- În toate cazurile este interzisă oferirea și acordarea de donații în numerar.
- Veți putea oferi cadouri sau atenții terților (clienți, potențiali clienți, furnizori, competitori, cenzori, etc.) atunci când sunteți autorizat și când sunt îndeplinite următoarele criterii: corespund obiceiurilor și cutumelor țării respective, nu sunt acordate în schimbul tratamentului preferențial sau pentru a eluda legile, au o valoare suficient de limitată, cunoașterea donației, inclusiv identitatea beneficiarului, nu presupun o situație jenantă pentru Gestamp sau destinatar și nu reprezintă o încălcare a legislației în vigoare.
- Trebuie să cunoașteți și să respectați Regulamentul Gestamp privind Cadourile și Atențiile care reglementează schimbul de cadouri și atenții între angajații Gestamp și terți, care au sau pot avea o relație de afaceri comercială, contractuală sau profesională cu Gestamp, stabilind limitele și fluxurile de aprobare corespunzătoare

➤ **Mită și corupție**

Majoritatea țărilor în care activează Gestamp au legi care interzic corupția și mita, chiar dacă aceste acte sunt comise în afara granițelor țării respective. Orice încălcare a acestor legi constituie un delict grav care poate duce la amenzi pentru companii și responsabilitate penală pentru persoane fizice și juridice.

În consecință:

- Nici un membru al personalului Gestamp nu are permisiunea de a se angaja în negocieri cu nici un oficial al guvernului sau al unui partid politic pentru a oferi sau a da o mită, recompensă, cadou sau invitație socială care favorizează luarea deciziilor în beneficiul acestuia sau al Grupului sau al unui terț. Trebuie să fim foarte onești și integri în toate relațiile noastre cu autoritățile administrației publice.
- De asemenea, este interzisă primirea, solicitarea sau acceptarea, precum și promisiunea, oferirea sau acordarea oricăror tipuri de beneficii sau avantaje nejustificate, dacă acestea depășesc utilizările și obiceiurile obișnuite acceptate, în conformitate cu Regulamentul Gestamp privind Cadourile și Atențiile, pentru a obține sau a păstra orice afacere sau beneficiu.

> Comerțul internațional

Gestamp se angajează să respecte cu strictețe toate sancțiunile economice, comerciale și financiare impuse de organismele internaționale (cum ar fi Organizația Națiunilor Unite, Uniunea Europeană), precum și cele emise de guvernele naționale în care își desfășoară activitatea (inclusiv, printre altele, Statele Unite, Regatul Unit și țările UE).

Prin urmare:

- Este interzisă stabilirea de relații comerciale, financiare sau de orice altă natură cu persoane fizice, juridice, entități sau țări supuse sancțiunilor sau măsurilor restrictive aplicabile Gestamp. Toți angajații trebuie să se asigure că activitățile lor, în special cele legate de exporturi, importuri, dispoziții de fonduri sau furnizarea de servicii de inginerie, respectă aceste reglementări.
- În cazurile prevăzute în reglementările interne, trebuie să se consulte imediat Unitatea de conformitate normativă în cazul oricărei îndoieli cu privire la aplicabilitatea sancțiunilor sau măsurilor restrictive la o operațiune sau o terță parte specifică.

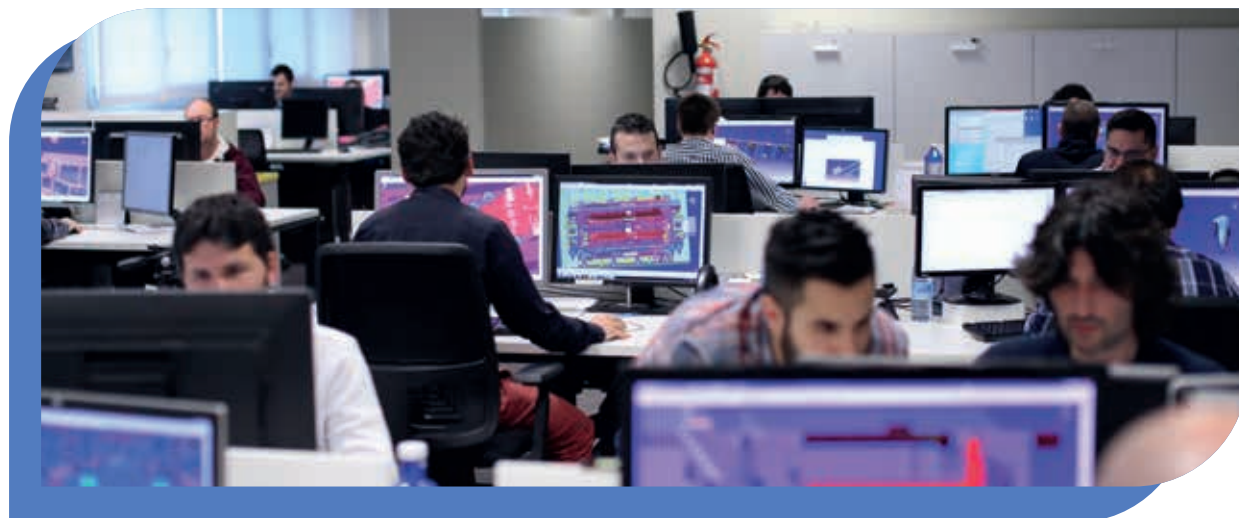
> Activitatea politică

Orice salariat are dreptul de se implica pe cont propriu în chestiuni politice, dar implicarea sa în politică nu va avea nimic de-a face cu compania.

Gestamp nu va participa la nicio activitate politică și nu va face niciun fel de donație financiară cu caracter politic în nicio țară din lume.

Fiecare angajat trebuie să ia în considerare că:

- Implicarea sa în politică se va desfășura în timpul său liber și cu propriile resurse.
- Trebuie să fie întotdeauna clar că opiniile și acțiunile sale îi aparțin și nu au nimic în comun cu Gestamp.
- Dacă intenționați să solicitați sau să acceptați o funcție publică, în general, angajamentele oficiale nu ar trebui să vă afecteze munca, fără a aduce atingere respectării drepturilor stabilite în acest sens în legislația aplicabilă.



4. Integritatea în fața acționarilor și partenerilor noștri comerciali

Acționarea cu responsabilitate și transparență merge mână în mână cu protejarea valorii. Fiecare angajat creează valoare pentru acționarii noștri punând interesele companiei noastre pe primul plan, ținând registrele comerciale corecte și protejând și folosind corect resursele companiei, informațiile și activele sale.



Veridicitatea informațiilor

Elaborarea și prezentarea onestă, precisă și obiectivă a informațiilor, atât financiare cât și de orice altă natură, sunt vitale pentru Gestamp.

Pentru toate aceste motive:

- Nu trebuie să falsificați nici un fel de informații, fie că sunt financiare sau de orice altă natură (de exemplu, privind siguranța, mediul înconjurător sau rezultate calitative de orice fel).
- Nu trebuie să introduceți în mod deliberat informații false sau înșelătoare în rapoarte, registre, fișiere sau rambursuri de cheltuieli.
- Nu vă asumați obligații contractuale în numele companiei Gestamp care depășesc autoritatea care v-a fost conferită.
- Trebuie să colaborați pe deplin cu auditorii, garantând acuratețea informațiilor furnizate și, la solicitarea acestora, oferindu-le liber acces la persoane și documentație.



Managementul informației

Informațiile tehnice, operaționale, comerciale și financiare ale companiei Gestamp sunt deținute de aceasta, chiar dacă au fost generate de propriul colaborator. Astfel de informații sunt considerate confidențiale și trebuie să fie protejate.

În consecință:

- Puteți să divulgați informații numai angajaților care sunt desemnați ca fiind destinatarii acestora și pe căile autorizate de compania dumneavoastră.
- Custodia și păstrarea arhivelor companiei Gestamp reprezintă responsabilitatea fiecărui angajat în domeniul corespunzător.
- Trebuie să păstreze confidențialitatea datelor, rapoartelor, conturilor, soldurilor, planurilor strategice și altor activități ale companiei Gestamp și personalului său, care nu sunt publice, și a căror publicitate ar putea afecta interesele Gestamp.

5. Integritatea în mediul nostru



Mediul înconjurător

Dorim să reducem la minimum impactul asupra mediului înconjurător rezultat din activitățile noastre. În acest scop, în fiecare centru avem sisteme de management de mediu care vor asigura respectarea legislației și îmbunătățirea continuă a proceselor.

Ne angajăm să adaptăm și să utilizăm cele mai bune tehnici disponibile pentru facilitățile noastre și să includem mediul înconjurător în operațiunile de proiectare a acestora.

La rândul său, angajatul:

- Trebuie să cunoască și să respecte normele, instrucțiunile și procedurile în vigoare privind Mediul Înconjurător la locul de muncă.
- În zona de responsabilitate a dumneavoastră și în conformitate cu politicile Grupului și cele de la locul de muncă, trebuie să depuneți eforturi pentru a îmbunătăți condițiile instalațiilor din punct de vedere al protecției mediului, și pentru aplicarea unui management eficient al aspectelor de mediu.



Angajamentul față de comunitate

La Gestamp ne-am angajat pentru creșterea economică și socială a comunităților în care se află companiile noastre prin crearea unor surse stabile de locuri de muncă și prin colaborarea cu agenții locali în aspectele în care putem aduce un plus de valoare.

Ne încurajăm angajații să participe la inițiativele de dezvoltare și la activitățile civice ale comunității locale.

În acest fel:

- Dacă sunteți responsabil sau aveți capacitatea de a decide cu privire la selectarea și contractarea angajaților, trebuie să încurajați contractarea angajaților locali calificați.
- Nu trebuie să promovați în numele companiei Gestamp, în mod direct sau indirect, acte care conțin elemente de vulgaritate, violență și orice altceva care afectează valorile individuale, ale familiei și societății.

MANAGEMENTUL NECONFORMITĂȚILOR

Nimeni, indiferent de rang sau poziție, nu este autorizat să solicite niciunui angajat, sau să încurajeze, comiterea unui act ilegal sau încălcarea prevederilor Codului de Conduită.

Dacă există dovezi clare că a fost comisă o neregulă, sau că a fost comis un act ilegal sau contrar normelor de conduită stabilite în Codul de Conduită, vă veți informa superiorul ierarhic sau, în funcție de circumstanțe, Comitetul de Etică, folosind canalele stabilite.

Identitatea persoanei care raportează o acțiune presupusă incorectă este considerată ca făcând parte din categoria informațiilor confidențiale. Gestamp se angajează să nu inițieze niciun fel de represalii, în mod direct sau indirect, împotriva angajaților care raportează o acțiune presupusă anormală.

Toți angajații companiei Gestamp trebuie să se simtă în siguranță în fața posibilelor consecințe negative rezultate din comunicările cu bună credință. Procedura de gestionare a sistemului de informații stabilește integritatea celor care denunță faptele cu bună credință, păstrând în același timp onoarea și prezumția de nevinovăție a tuturor angajaților confrunțați cu acuzații rău intenționate sau nefondate.

Dacă Departamentul de Resurse Umane al unei companii sau, după caz, Comitetul de Etică, stabilește că un angajat a desfășurat activități care încalcă legile sau Codul de Conduită în sine, se vor aplica măsuri disciplinare în funcție de regimul infracțiunilor și sancțiuni conform celor stabilite în Contractul Colectiv al Societății de care aparține sau în legislația muncii în vigoare.

Investigațiile interne care ajută la îmbunătățirea sistemului de prevenire sau de analiză a neconformităților care au fost comunicate, organele care le pot promova și modul de efectuare a acestora sunt reglementate de Procedura de gestionare a sistemului de informații. Se stabilesc cu mare atenție drepturile și garanțiile persoanelor investigate.



INTERPRETARE, MONITORIZARE ȘI DISEMINARE

Interpretarea Codului de Conduită în ceea ce privește anchetele, cererile de autorizare, informațiile și elaborarea rapoartelor în legătură cu diferitele secțiuni ale acestuia îi revine Comitetului de Etică.

Departamentele de administrație a Diviziei vor încuraja activ diseminarea Codului de Conduită trebuind să-l comunice individual tuturor angajaților Grupului. În același timp, vor asigura implementarea permanentă a acestuia.

Aplicarea legilor și respectarea Codului de Conduită se va revizui în mod regulat în toate diviziile Grupului.

Comisia de audit va supraveghea respectarea Codurilor de conduită, asigurându-se că cultura corporativă este în concordanță cu scopul și valorile sale.



INTRAREA ÎN VIGOARE

Prima versiune a Codului de Conducță a Gestamp a intrat în vigoare la 1 decembrie 2011. Versiunea actuală a fost aprobată la 28 iulie 2025 de Consiliul de Administrație.

Acest document este versiunea originală redactată în limba spaniolă, care va fi tradusă în alte limbi numai în scop informativ, iar în caz de dubiu, versiunea spaniolă are întâietate.

Amintiți-vă aceste reguli

- 

Trebuie să cunoașteți normele legale și ale companiei care se aplică la locul dvs. de muncă.
- 

Respectați în permanență aceste reguli.
- 

Există multe modalități de a obține ajutor, cel mai important este să folosiți una dintre acestea.
- 

Întrebați dacă nu vă este clar care este soluția potrivită.
- 

Continuați să întrebați până când veți obține un răspuns satisfăcător.

Codul poate fi
consultat pe pagina:



Gestamp

